

Innovationsassistent für Briefkastenhersteller m/w/d

(Vollzeit, ab sofort, Standort Döbeln)

Bewerben Sie sich, wenn diese Punkte auf Sie zutreffen

- **Sie haben einen Hochschulabschluss**
- **Sie haben etwas technisches studiert**
- **Sie denken innovativ**
- **Sie haben ein hohes Verantwortungsbewusstsein**
- Sie sind aufgeschlossen und weltoffen
- Sie können sich gut auf Englisch verständigen
- Sie kennen sich aus mit Outlook, Excel & Co.
- Sie arbeiten selbstständig und wirtschaftlich
- Sie arbeiten gern mit anderen zusammen
- Erfahrung? Bisher nur theoretisch, aber das soll sich schnell ändern!
- Sie wollten immer schon mal in einer Briefkastenfirma arbeiten!

Was Sie dann so bei uns machen:

- Bearbeitung von FuE-Themen zur Produktinnovation
- Erstellen von Dokumentationen, FMEA, Lastenheften u. a.
- Aufnahme von Arbeitsabläufen und -prozessen
- Durchführung von IST-Analysen
- Ermittlung von möglichen Anbietern und Einholung von Anbietern für Investitionsgüter und/oder Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe
- Auswertung und Vergleich von Angeboten
- Durchführung von Investitionsrechnungen
- Verwalten der Projektablaufpläne
- Zusammenarbeit mit den Prozesseignern, welche an den Projekten beteiligt sind
- Durchführung von Marktanalysen
- Administrative Tätigkeiten für die Fertigungsleitung

Was wir Ihnen neben Spaß an der Arbeit noch so bieten können:

- Ein sicherer Arbeitsplatz in Döbeln
- Ein kleines kollegiales Team mit flachen Hierarchien
- Ein Unternehmen mit einer klaren, zukunftsorientierten Vision
- intensive Einarbeitung inklusive notwendiger Schulungen
- Vielfältige Aufgaben und eigene Projekte
- Verantwortungsübernahme und Entscheidungsmitwirkung
- Entfaltungsmöglichkeiten
- Vollzeit und Teilzeit möglich
- Kaffee, Tee, Warmes Mittagessen